



## COMUNA DE IRGOLI

Provintzia de Nugoro  
Uffitziu Amministrativu

## COMUNE DI IRGOLI

Provincia di Nuoro  
Area Amministrativa

### DETERMINAZIONE n. 71 del 18.12.2018

OGGETTO: Servizio di supporto tecnico all'ufficio personale per la predisposizione del CDI - Impegno di spesa.

L'anno duemiladiciotto il giorno Diciotto del mese di Dicembre nel proprio ufficio

#### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il decreto n. 5 di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa;

**Richiamata** : la delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 02.03.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018;

**Dato atto che** Il contratto collettivo nazionale di lavoro degli Enti Locali del 21.05.2018, ribadisce la centralità e l'importanza della gestione delle risorse umane ai fini di orientare i servizi offerti dall'Ente Locale verso risultati di efficacia ed efficienza, con l'obiettivo di massimizzare la soddisfazione dei bisogni dell'utenza e contemporaneamente di contenere la spesa pubblica.

**Gli strumenti** previsti per attuare questi indirizzi si definiscono prioritariamente nella contrattazione decentrata, dove vengono stabiliti i criteri per la retribuzione accessoria del personale dipendente, ed in particolare, i principi di selezione per le progressioni economiche orizzontali e per la distribuzione della produttività.

**Ogni anno** l'Ente è tenuto alla rideterminazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e della produttività, composto da una parte fissa e da una parte variabile che vanno definite nel rispetto delle norme contrattuali e alla contrattazione decentrata integrativa che dall'anno 2011 dovrà adeguare ai nuovi principi contenuti nel D.lgs 150/2009 la modalità di distribuzione della produttività ai fini di incentivare le prestazioni finalizzate al raggiungimento del Piano delle Performance .

**Visto** il DL 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 che prevede che a decorrere dal 1° gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2013 (rinviato a tutto il 2014 con il D.P.R. del 4 settembre 2013). l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale per gli anni 2010-2014, anche di livello dirigenziale, non potesse superare il corrispondente importo dell'anno 2010 e venisse, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio.

**Viste** le modifiche per la costituzione del fondo 2015 (in seguito all'introduzione del secondo periodo del DL 78/2010 convertito dalla L. 122/2010, inserito dalla Legge di Stabilità 2014 -legge n. 147/2013- all'art. 1, comma 456) nonché le modifiche intervenute sulla costituzione del fondo 2016 ad opera della Legge n. 208 del 28.12.2015 - Legge di stabilità 2016.

**Visto** il D. Lgs. 75 del 25 maggio 2017, recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in attuazione della L. 124/2015 (Riforma Madia)" ha introdotto ulteriori modifiche importanti sulla modalità di costituzione del Fondo delle Risorse decentrate per l'anno 2017 e seguenti.

**Considerato** realizzare un intervento più aderente alle nuove disposizioni normative nonché alle esigenze dell'Ente.

**Dato atto** che lo svolgimento delle predette funzioni è finalizzato a garantire ai servizi efficienza ed un buon livello di gestione;

**Che** tra i dipendenti in servizio non si riscontra alcuno in grado di cognizioni e conoscenze adeguate per lo svolgimento di dei suddetti interventi;

**che** alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip che riguardino servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione;

**Esaminata** l'offerta della ditta " DASEIN srl " con sede a Torino P.IVA 06367820013 che propone il servizio in parola a prezzi ritenuti congrui e vantaggiosi per l'amministrazione rispetto ai prezzi praticati;

**Considerato**, inoltre, l'urgenza delle prestazioni in oggetto e che la ditta di cui sopra ha già precedentemente svolto per il Comune di Irgoli le medesime prestazioni;

**Dato atto** che si è adempiuto alle disposizioni previste dall'art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i., mediante la richiesta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del Codice Identificativo di Gara C.I.G. n. Z0E2671627;

**Vista** la deliberazione del G.C. n. 7 del 06.01.2018, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del D.U.P. annualità 2018 nel quale è prevista l'informatizzazione dei servizi al fine di garantire la trasparenza dell'attività;

**Vista** la deliberazione del C.C. n. 8 del 02.03.2018, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio triennale 2018-2020;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria della spesa, ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

**Di prendere** atto di quanto espresso in premessa.

**Di dare atto** che , in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n.267/2000,:

- a) il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è provvedere mediante supporto specialistico, all'analisi e ricostituzione del fondo incentivante per lo sviluppo del personale dipendente e supportare l'Ente nella assistenza alla Delegazione Trattante di parte pubblica.
- b) il contratto, ha per oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto dei predetti servizi:
- c) il contraente è stato scelto direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a del D.L. 50/2016;

**Di impegnare** in favore della Dasein s.r.l. la somma di €. 2.200,00 + Iva di legge per il 2018, imputandone la relativa spesa al Cap. 10111/1 dove vi è la necessaria disponibilità.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Di dare atto** che il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "Provvedimenti" e alla sottosezione "Bandi e gare" ai sensi degli artt. 33 e 37 del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.

**Il Responsabile d'Area**

**F.to** Francesco G. Floris

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria Il Responsabile di servizio F.to Francesco G. Floris
---