



COMUNE DI IRGOLI

PROVINCIA DI NUORO

Via Roma, 2 - 08020 IRGOLI (Nu)
tel. 0784 97 401 - Fax: 0784 97 188
E-MAIL: ragioneria@comune.irgoli.nu.it

TASSA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (T.O.S.A.P.)

Per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche nel territorio del Comune di Irgoli si osservano le norme del Regolamento comunale adottato con deliberazione del Consiglio comunale **n.65** del **28.10.1998**.

CHI DEVE PAGARE

Chiunque, in modo permanente o temporaneo, occupi spazi ed aree pubbliche o aree private gravate da servitù di pubblico passaggio. La Tassa è graduata in base alla zona del Comune in cui avviene l'occupazione.

Sono permanenti le occupazioni di carattere stabile, aventi una durata non inferiore all'anno.

La tassa viene calcolata su base annuale.

Sono temporanee le occupazioni di durata inferiore ad un anno. In questo caso la tassa si applica in relazione alla durata in giorni dell'occupazione, al numero delle ore giornaliere, in base alle tariffe giornaliere.

Per entrambi le tipologie di occupazione è necessario ottenere un atto di autorizzazione da parte del Comune.

DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA

La tariffa della tassa è determinata dal Consiglio comunale ed aggiornate con atto della Giunta comunale.

La tariffa è determinata sulla base dei seguenti elementi:

- I. classificazione delle strade in ordine di importanza;
- II. entità dell'occupazione, espressa in mq o lineari;
- III. durata dell'occupazione;
- IV. valore economico dell'area in relazione all'attività esercitata dal concessionario, con riferimento anche al mercato dei fitti nonché al sacrificio imposto alla collettività per la sottrazione all'uso pubblico ed ai costi sostenuti dal Comune per la salvaguardia dell'area stessa.

A CHI PRESENTARE LA RICHIESTA DI OCCUPAZIONE

La richiesta di occupazione va presentata all'Ufficio di Polizia municipale, la domanda è assegnata al Responsabile del relativo procedimento che intraprende la procedura istruttoria, tenendo in particolare considerazione le esigenze della circolazione, igiene e sicurezza pubblica, nonché l'estetica ed il decoro ambientale. La richiesta va redatta avendo cura di indicare chiaramente oltre ai dati anagrafici, il domicilio, il codice fiscale, il tipo di occupazione richiesta (permanente o temporanea), la superficie in mq. che si intende occupare, il numero di giorni e le ore giornaliere.

DURATA

Le concessioni sono rilasciate per la durata massima di 10 anni, senza pregiudizio di terzi e con facoltà del Comune di imporre nuove condizioni che si rendessero necessarie.

TITOLARITA' DELLA CONCESSIONE

La concessione è rilasciata a titolo strettamente personale, per cui non è consentita la cessione ad altri. E' ammesso il godimento del bene concesso a mezzo di persone di fiducia o di legale rappresentante, indicato dal concessionario.

Chi intende succedere, a qualunque titolo, al concessionario, deve farne preventiva richiesta al Comune, il quale in caso di accoglimento, emette un nuovo atto di concessione, con conseguente pagamento del canone relativo ed esclusione di restituzione o conguaglio del canone prima versato.

RINNOVO O DISDETTA DELLA CONCESSIONE

I provvedimenti di concessione per occupazioni permanenti sono rinnovabili alla scadenza; le concessioni temporanee possono essere prorogate.

In entrambi i casi è necessario inoltrare apposita richiesta almeno 60 giorni prima per le occupazioni permanenti e almeno 2 giorni prima della scadenza dell'occupazione temporanea in atto.

Deve essere comunicata anche la disdetta anticipata della concessione permanente.

QUANDO NON SI PAGA

- Per le occupazioni effettuate dallo Stato, Regioni, Province e Comuni e da enti religiosi per finalità di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica.

- Per le occupazioni effettuate per manifestazioni o iniziative a carattere politico, e negli altri casi espressamente indicati dal regolamento comunale.

AGEVOLAZIONI

Le tariffe ordinarie sono ridotte in misura percentuale (50% e 30%) ai sensi dell'art. 28 del regolamento comunale T.O.S.A.P., a condizione che l'occupazione sia stata regolarmente autorizzata.

Per le occupazioni permanenti pluriennali il versamento relativo agli anni successivi a quello di rilascio della concessione deve essere effettuato entro il mese di gennaio di ciascun anno di durata della concessione medesima.

Le variazioni nell'occupazione in corso d'anno, comportanti il rilascio di nuova concessione, danno luogo al pagamento relativo, previa compensazione di quanto già corrisposto per il medesimo anno in conseguenza della precedente concessione.

TERMINI DEL VERSAMENTO

Per le occupazioni temporanee, il pagamento va effettuato all'atto del rilascio della concessione, in un'unica soluzione anticipata per tutto il periodo dell'occupazione.

Per le occupazioni permanenti annuali il pagamento va effettuato ad anno solare, compreso per intero l'anno di rilascio della concessione, alla data stabilita nell'atto di concessione.

COME PAGARE

Il pagamento può essere effettuato presso tutti gli uffici postali nel seguente modo:

- su apposito conto corrente postale del Comune n. 215087, intestato a Comune di Irgoli-Servizio di tesoreria indicando come causale – versamento T.O.S.A.P .

Per quanto attiene alla disciplina della T.O.S.A.P. non espressamente richiamata troveranno integralmente applicazione le norme contenute nell'apposito regolamento comunale.

Per ulteriori informazioni contattare
l'Ufficio Tributi al numero
0784-9792