

# COMUNE DI IRGOLI

Provincia di Nuoro

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA TECNICA MANUTENTIVA

**N° 220 DEL 30.12.2020**

**OGGETTO:** Noleggio stampante KYOCERA TASKALFA 4053ci 36 mesi tramite convenzione Consip – MEPA – Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.P.A. **Liquidazione 6° TRIMESTRE da settembre 2020 a dicembre 2020.**  
**- CIG: Z96286DE76**

L'anno duemila venti, il giorno 30 (trenta) del mese di dicembre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- Con la determina n. 87 del 14.05.2019 è stata nominata l'architetto Teresa Cossu come responsabile unico del procedimento del servizio in oggetto;
- Si rendeva necessario procedere al noleggio di due stampanti, in quanto la precedente stampante KYOCERA TASKALFA 2552ci è fuori uso a causa dell'usura;
- Il servizio in oggetto rientra in alcune delle fattispecie per cui vige l'obbligo di ricorso a convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o altri soggetti aggregatori;
- Si è provveduto alla verifica della presenza del bene/servizio nel mercato elettronico della P.A. con esito positivo, riscontrando la convenzione CONSIP con la Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.P.A AL LOTTO 3 CONVENZIONE NUMERO 29, che offre il servizio di noleggio di 36 mesi al prezzo trimestrale di € **256,28** per stampante;
- Il prezzo proposto nella convenzione succitata è stato confrontato con i preventivi pervenuti all'amministrazione da ditte locali e con i prezzi delle ulteriori convenzioni presenti sul MEPA;
- Con determina a contrarre n. 90 del 16.05.2019, è stata affidata l'esecuzione di cui all'oggetto alla ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.P.A tramite portale MEPA e convenzione Consip;
- La ditta su citata ha presentato la fattura riguardante il 1 trimestre in data 27/09/2019 con numero 1010570522;
- Con determina n.167 del 08.10.2019 è stata liquidata la fattura riguardante il 1 trimestre;
- Con determina n. 03 del 09.01.2020 è stata liquidata la fattura riguardante il 2 trimestre;
- Con determina n. 49 del 01.04.2020 è stata liquidata la fattura riguardante il 3 trimestre;
- Con determina n. 98 del 01.07.2020 è stata liquidata la fattura riguardante il 4 trimestre;
- Con determina n. 153 del 05.10.2020 è stata liquidata la fattura riguardante il 5 trimestre;

**Vista** la fattura riguardante il 6 trimestre, presentata dalla ditta su citata in data 29/12/2020 con numero 1010659075;

#### Accertato:

- la regolarità della su citata documentazione;
- la regolarità della su citata fattura di pagamento;
- che il certificato di regolarità contributiva (DURC) richiesto in data 07/10/2020 risulta regolare;
- la consultazione del casellario ANAC, in cui non sono state individuate annotazioni a carico della su citata Ditta;

**Riscontrata** la regolarità della prestazione eseguita dalla Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.P.A;

**Ritenuto** di dover dar corso alla liquidazione della quinta trimestralità;

#### Visti:

- gli artt. 107, 151 e 183 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto comunale;
- il corrente bilancio comunale;
- il D. Lgs. N. 50 del 18/04/2016;
- il vigente regolamento di contabilità del Comune;

- l'art. 3, comma 1 e 8 della legge 136/2010 e s.m.i.;

**Richiamati:**

- il decreto sindacale prot. n° 03 del 02.10.2020 con il quale si attribuisce l'incarico di Posizione Organizzativa e responsabile dell'area LL.PP. il geometra Salvatore Bua, Istruttore Direttivo di ruolo del Comune;
- il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";
- il Decreto Legislativo 33/2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Irgoli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.19 del 28/02/2014;

**Valutata** la conformità del provvedimento al Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione 2019/2021 2019,

**Attestato:**

- che la situazione in cui versa il responsabile del procedimento, non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi;
- il rispetto da quanto previsto dalla normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali e dalle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**DETERMINA**

**DI LIQUIDARE**, per quanto detto in premessa, la prestazione di cui al seguente prospetto:

<b>N. fattura</b>	<b>Data fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>
1010659075	29/12/2020	€ 625,32 (€ 256,28X2 più l'IVA al 22% pari a € 112,76)	10123	1

**LA PRESENTE** determinazione è pubblicata all'albo pretorio ai fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D. Lgs 25/02/1995, n° 77.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Salvatore Bua