COMUNE di IRGOLI

PROVINCIA DI NUORO Via Roma, 2 - 08020 IRGOLI (Nu) tel. 0784-97401 ● Fax: 0784-97188 consulta@comune.irgoli.nu.it www.comune.irgoli.nu.it

STATUTO "CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI"

Art. 1 - PRINCIPI STATUTARI

Il Comune di Irgoli,

Premesso che nell'ambito del territorio del Comune sono numerose le Associazioni che su base volontaristica e senza finalità di lucro operano nei vari settori di attività sociale;

Constatato che, tra le stesse Associazioni manca un organico rapporto di collegamento progettuale e di interscambio operativo che limita fortemente la loro funzione sociale:

Preso atto che, per l'Amministrazione Comunale risulterebbe difficoltoso svolgere il suo compito istituzionale per la promozione e l'organizzazione di iniziative e manifestazioni di livello ampio: Regionale, Interregionale, Nazionale oltrechè Internazionale senza l'ausilio di tutte le forze attive ed organizzate presenti sul territorio Comunale e per la impossibilità di instaurare un continuativo rapporto diretto con tutte le singole Associazioni;

Ricordato che, per superare tali difficoltà, la stessa Amministrazione Comunale ha promosso un incontro a cui ha partecipato la stragrande maggioranza delle Associazioni, da cui è emersa la volontà comune di costituire una "Consulta delle Associazioni" per meglio rapportare la loro attività con le istituzioni e la società civile.

ISTITUISCE LA "CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE DI IRGOLI"

Riconosce alla Consulta ampia autonomia, per quanto riguarda la regolamentazione del proprio funzionamento, la scelta degli argomenti da affrontare, l'organizzazione dei lavori, la scelta delle persone da invitare alle proprie riunioni al fine di acquisire informazioni, pareri o contributi tecnici.

Art. 2 - FINALITA' DELLA CONSULTA

La Consulta ha lo scopo di:

Favorire il raccordo fra Associazioni e tra l'associazionismo locale e l'istituzione pubblica;

Promuovere azioni di formazione, di aggiornamento e di sensibilizzazione alla cultura della solidarietà e di orientamento al volontariato, in particolare curando il coinvolgimento della popolazione giovanile;

Orientare L'Amministrazione Comunale nell'assunzione delle scelte aventi come riferimento l'associazionismo locale.

La Consulta, tenendo conto dell'ambito dell'attività esercitata dalle Associazioni e/o organizzazioni senza scopo di lucro aventi sede nel territorio Comunale, è particolarità secondo le seguenti sezioni:

Politiche sociali e impegno civile; Cultura, tradizioni, spettacolo, attività formative ed educative; Sviluppo economico, attività produttive, turistiche e del lavoro; Tutela dei valori ambientali e florofaunistici; Sport e tempo libero.

Art. 3 - ORGANI DELLA CONSULTA

Gli organi della Consulta sono:

- a) L'Assemblea Generale,
- **b**) Il Presidente.
- c) La Segreteria Esecutiva.

Tutte le cariche elettive hanno durata biennale.

Art. 4 - ASSEMBLEA GENERALE

L'Assemblea generale è costituita da un solo rappresentante (presidente o suo delegato) di ogni Associazione aderente; direttamente provvede a :

- a) Deliberare sulle domande di adesione:
- b) Eleggere il Presidente e la Segreteria esecutiva;
- c) Riunirsi ogni due-tre mesi, su convocazione del Presidente e con ordine del giorno stabilito.
- d) L'Assemblea Generale deve essere convocata qualora lo richieda almeno un terzo degli aderenti;
- e) Ricercare sempre, nelle decisioni di competenza, la più ampia convergenza tra gli organismi aderenti.
- f) Nelle votazioni in caso di parità, il voto del Presidente ha valore doppio.

Art. 5 - PRESIDENTE

Il Presidente è eletto dall'Assemblea e svolge le seguenti funzioni:

- a) Convoca l'Assemblea;
- b) Presiede l'Assemblea Generale e la Segreteria esecutiva;
- c) Rappresenta la Consulta all'esterno;
- d) Sottoscrive gli atti della Consulta;
- e) Assume i provvedimenti di urgenza, che dovranno essere ratificati dall'Assemblea;
- f) Può delegare in caso di impossibilità, una persona di sua fiducia.

La carica di Presidente è incompatibile con:

- a) Presidente e/o legale rappresentante di una qualsiasi associazione;
- b) Incarichi politici e cariche pubbliche elettive.

Art. 6 - SEGRETERIA ESECUTIVA

La Segreteria esecutiva è costituita dal Presidente e da un membro per ogni ambito: sezione eletti dall'Assemblea e provvede a:

- a) Coadiuvare il Presidente nello svolgimento dei suoi compiti;
- b) Attuare gli indirizzi e le delibere dell'Assemblea, in stretto contatto con gli organismi aderenti;
- c) Fornire parere consultivo al Presidente sui provvedimenti d'urgenza.

Art. 7 - COMPONENTI DELLA CONSULTA

Possono fare parte della Consulta, con diritto di voto, le Associazioni che:

- a) Abbiano sede operativa nel Comune di Irgoli;
- b) Siano regolarmente costituite e/o storicamente operanti nel Comune di Irgoli;
- c) Contemplino tra i fini statutari la promozione e il sostegno delle:

Politiche sociali e impegno civile;

Cultura, tradizioni, spettacolo, attività formative ed educative;

Sviluppo economico, attività produttive, turistiche e del lavoro;

Tutela dei valori ambientali e florofaunistici;

Sport e tempo libero.

Le Associazioni partecipano alla Consulta attraverso un proprio rappresentante. Può prendere parte ai lavori della Consulta, senza diritto di voto, un rappresentante dell'Amministrazione Comunale di Irgoli. La

partecipazione alla Consulta è volontaria e gratuita. La Consulta dura in carica per tutto il mandato amministrativo.

Art. 8 - AMMISSIONE ALLA CONSULTA

Le Associazioni interessate a far parte della Consulta inviano richiesta di ammissione, indicando il nome della persona formalmente incaricata di rappresentare l'Associazione. Alla domanda, dovrà inoltre essere allegato:

- a) Relazione sintetica sulle attività svolte;
- b) Statuto dell'Associazione,
- c) Designazione del rappresentante e dell'eventuale suo sostituto;

Le richieste di adesione verranno esaminate nella prima seduta utile dall'Assemblea Generale. La Consulta comunica formalmente al richiedente l'accettazione dell'ammissione o il rifiuto o la richiesta di ulteriore documentazione: in questi due ultimi casi ne motiva le ragioni.

Art. 9 - ESPRESSIONE DI PARERI

Al fine di facilitare e qualificare la valutazione dei provvedimenti da parte della Consulta, il Comune fornirà alla Consulta tutte le informazioni del caso, ad esclusione di quelle soggette a vincoli di riservatezza, accompagnate dalla documentazione necessaria.

Art. 10 - SEDE DELLA CONSULTA

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione della Consulta. I locali, per le riunioni e per l'espletamento delle attività della Segreteria Esecutiva.

Art. 11 - NORME TRANSITORIE

Al fine di attivare la Consulta, il Comune, attraverso un avviso pubblico, invita le Associazioni del territorio a presentare richiesta di ammissione alla Consulta Comunale. L'Amministrazione Comunale incarica un funzionario dell'ente che provvederà all'esame di legittimità delle domande pervenute. La prima assemblea della Consulta viene convocata dal Sindaco che ne dirigerà i lavori per la prima seduta, al termine dei quali l'assemblea procederà alla elezione del Presidente e della Segreteria Esecutiva. Con tale elezione si intende costituita validamente la Consulta. Per tutte le altre norme non riportate nel presente statuto sono applicabili quelle previste dalle leggi vigenti.